

**Задания и методические указания для практических занятий
по дисциплине «Лексикология изучаемого языка»**

Занятие № 1

Тема: よく使われる語彙

Форма проведения: устно / письменно

Задание, вопросы: выучить следующие слова: 悪化する、安全、相違、違反、教育、営業、自衛、衛星、変化、科学、増加、物価、強化、改善

擬音語・擬態語（日本語の表現力が身につくハンドブック）

Литература:

- 1 よく使われる新聞の漢字と語彙, Japan, 2000
- 2 日本語の表現具術, Japan, 1995

Занятие №2

Тема: Лексика: 性格、内閣、分割、生活、活動、観光、感情、基本、規則、食器、義務、機会、協議、研究、急行、特急

擬音語・擬態語（日本語の表現力が身につくハンドブック）

Цель занятия:

1. Выучить новую лексику
2. Изучение предмета и задачи лексикологии
3. Изучение наизусть устойчивые словосочетание

Форма проведения: письменно

Задание, вопросы:

Выучить новые слова: 共同、提供、協力、強調、業界、工場、事業、料金、現金、設計、具体的、空気

Литература:

1. よく使われる新聞の漢字と語彙, Japan, 2000
2. 日本語の表現具術, Japan, 1995

Занятие № 3

Тема: Лексика: 共同、提供、協力、強調、業界、工場、事業、料金、現金、設計、具体的、空気

擬音語・擬態語（日本語の表現力が身につくハンドブック）
テキスト：送る形の意味

Цель занятия:

1. Изучение стилевой стратификации лексики
2. Пополнение словаря и словообразования
3. Изучение системы омонимов в японском языке
4. Выучить новые слова.

Форма проведения: устно / письменно/ перевод теста

Задание, вопросы:

Выучить новые слова: 解決、決定、結果、事件、条件、意見、建設、検討、政権、権利、実験、言明、原則、原器

Литература:

1. よく使われる新聞の漢字と語彙, Japan, 2000
2. 日本語の表現具術, Japan, 1995

Занятие №4

Тема: Лексика: 故障、原則、発見、制限、期限、限度、原則、現在

擬音語・擬態語（日本語の表現力が身につくハンドブック）

Цель занятия:

1. Обучение всем видам речевой и письменной деятельности на основе организации учебного материала.
2. Научить студентов понимать мысли других и выражать собственные мысли в устной и письменной форме в соответствии с его уровнем.
3. Умение читать и понимать тексты разных жанров и видов.
4. Умение осуществлять диалогическое общение в стандартных ситуациях в рамках учебно-трудовой, бытовой и культурной сфер.
5. Умение письменно оформить и передать информацию.

Форма проведения: устно / письменно

Задание, вопросы: Выучить новые слова: 故障、原則、発見、制限、期限、限度、原則、現在

擬音語・擬態語（日本語の表現力が身につくハンドブック）

Методические рекомендации: Работа с наглядными пособиями, разработка презентационного материала на основе практического занятия.

Литература:

1. よく使われる新聞の漢字と語彙, Japan, 2000

2. 日本語の表現具術, Japan, 1995

Занятие №5

Тема: Урок №5 Грамматика: 「ために」

Лексика: 工場、参考、外交、交通、交換、以降、有効、考慮
擬音語・擬態語（日本語の表現力が身につくハンドブック）

Цель занятия:

1. Изучение видов словарей
2. Научить студентов понимать мысли других и выражать собственные мысли в устной и письменной форме в соответствии с его уровнем.
3. Умение читать и понимать тексты разных жанров и видов.
4. Умение осуществлять диалогическое общение в стандартных ситуациях в рамках учебно-трудовой, бытовой и культурной сфер.
5. Умение письменно оформить и передать информацию.

Форма проведения: устно / письменно/грамматический тест

Задание, вопросы:

第5課

練習：A

練習：B

練習：C

Методические рекомендации: Работа с наглядными пособиями, разработка презентационного материала на основе практического занятия.

Литература:

1. Hirai Etsuko, Miwa Sachiko. Minnano Nihongo Shyokyu 1. (Kabushikigaishya Surienettowaku Printed in Japan, 2001).
2. Hirai Etsuko, Miwa Sachiko. Minnano Nihongo Shyokyu 1 Kaite Oboeru Bunkeirensyuchyou. (Kabushikigaishya Surienettowaku Printed in Japan, 2001).
3. Chieko Kano, Yuri Shimizu, Hiroko Takenaka Eriko Ishii. BASIC KANJI BOOK Vol 1. (Kabushikigaishya Bonjinsha CO., LTD Printed in Japan, 2004).

Занятие №6

Тема: Урок №6 Грамматика: 「雨が降りそうです」

Цель занятия:

1. Обучение всем видам речевой и письменной деятельности на основе организации учебного материала.
2. Научить студентов понимать мысли других и выражать собственные мысли в устной и письменной форме в соответствии с его уровнем.
3. Умение читать и понимать тексты разных жанров и видов.
4. Умение осуществлять диалогическое общение в стандартных ситуациях в рамках учебно-трудовой, бытовой и культурной сфер.
5. Умение письменно оформить и передать информацию.

Форма проведения: устно / письменно/грамматический тест

Задание, вопросы:

第 6 課

練習 : A

練習 : B

練習 : C

Методические рекомендации: Работа с наглядными пособиями, разработка презентационного материала на основе практического занятия.

Литература:

1. Hirai Etsuko, Miwa Sachiko. Minnano Nihongo Shyokyu 1. (Kabushikigaishya Surienettowaku Printed in Japan, 2001).
2. Hirai Etsuko, Miwa Sachiko. Minnano Nihongo Shyokyu 1 Kaite Oboeru Bunkeirensyuchyou. (Kabushikigaishya Surienettowaku Printed in Japan, 2001).
3. Chieko Kano, Yuri Shimizu, Hiroko Takenaka Eriko Ishii. BASIC KANJI BOOK Vol 1. (Kabushikigaishya Bonjinsha CO., LTD Printed in Japan, 2004).

Занятие №7

Тема: Урок №7 Грамматика: 「すぎました」「やすい・にくい」

Цель занятия:

1. Обучение всем видам речевой и письменной деятельности на основе организации учебного материала.
2. Научить студентов понимать мысли других и выражать собственные мысли в устной и письменной форме в соответствии с его уровнем.
3. Умение читать и понимать тексты разных жанров и видов.
4. Умение осуществлять диалогическое общение в стандартных ситуациях в рамках учебно-трудовой, бытовой и культурной сфер.
5. Умение письменно оформить и передать информацию.

Форма проведения: устно / письменно/грамматический тест

Задание, вопросы:

第 7 課

練習 : A

練習 : B

練習 : C

Методические рекомендации: Работа с наглядными пособиями, разработка презентационного материала на основе практического занятия.

Литература:

1. Hirai Etsuko, Miwa Sachiko. Minnano Nihongo Shyokyu 1. (Kabushikigaishya Surienettowaku Printed in Japan, 2001).
2. Hirai Etsuko, Miwa Sachiko. Minnano Nihongo Shyokyu 1 Kaite Oboeru Bunkeirensyuchyou. (Kabushikigaishya Surienettowaku Printed in Japan, 2001).

3. Chieko Kano, Yuri Shimizu, Hiroko Takenaka Eriko Ishii. BASIC KANJI BOOK Vol 2. (Kabushikigaishya Bonjinsha CO., LTD Printed in Japan, 2004).

Занятие №8

Тема: Урок №8 Грамматика: 「 - 場合は 」 「 約束したのに ・ ・ 」

Цель занятия:

1. Обучение всем видам речевой и письменной деятельности на основе организации учебного материала.
2. Научить студентов понимать мысли других и выражать собственные мысли в устной и письменной форме в соответствии с его уровнем.
3. Умение читать и понимать тексты разных жанров и видов.
4. Умение осуществлять диалогическое общение в стандартных ситуациях в рамках учебно-трудовой, бытовой и культурной сфер.
5. Умение письменно оформить и передать информацию.

Форма проведения: устно / письменно/грамматический тест

Задание, вопросы:

第 8 課

練習 : A

練習 : B

練習 : C

Методические рекомендации: Работа с наглядными пособиями, разработка презентационного материала на основе практического занятия.

Литература:

1. Hirai Etsuko, Miwa Sachiko. Minnano Nihongo Shyokyu 8. (Kabushikigaishya Surienettowaku Printed in Japan, 2001).
2. Hirai Etsuko, Miwa Sachiko. Minnano Nihongo Shyokyu 8 Kaite Oboeru Bunkeirensyuchyou. (Kabushikigaishya Surienettowaku Printed in Japan, 2001).
3. Chieko Kano, Yuri Shimizu, Hiroko Takenaka Eriko Ishii. BASIC KANJI BOOK Vol 8. (Kabushikigaishya Bonjinsha CO., LTD Printed in Japan, 2004).

Занятие №9-10

Тема: Урок №9-10 Грамматика: 「 ・ ・ ところです 」 「 - たばかりです 」

Урок №47 Грамматика: 「 天気予報によると、寒くなるそうです 」

Цель занятия:

1. Обучение всем видам речевой и письменной деятельности на основе организации учебного материала.
2. Научить студентов понимать мысли других и выражать собственные мысли в устной и письменной форме в соответствии с его уровнем.
3. Умение читать и понимать тексты разных жанров и видов.
4. Умение осуществлять диалогическое общение в стандартных ситуациях в рамках учебно-трудовой, бытовой и культурной сфер.

5. Умение письменно оформить и передать информацию.

Форма проведения: устно / письменно/грамматический тест

Задание, вопросы:

第 9/10 課

練習 : A

練習 : B

練習 : C

Методические рекомендации: Работа с наглядными пособиями, разработка презентационного материала на основе практического занятия.

Литература:

1. Hirai Etsuko, Miwa Sachiko. Minnano Nihongo Shyokyu 1. (Kabushikigaishya Surienettowaku Printed in Japan, 2001).
2. Hirai Etsuko, Miwa Sachiko. Minnano Nihongo Shyokyu 1 Kaite Oboeru Bunkeirensyuchyou. (Kabushikigaishya Surienettowaku Printed in Japan, 2001).
3. Chieko Kano, Yuri Shimizu, Hiroko Takenaka Eriko Ishii. BASIC KANJI BOOK Vol 2. (Kabushikigaishya Bonjinsha CO., LTD Printed in Japan, 2004).

Занятие №11-12

Тема: Урок №11-12 Грамматика: 「使役」

Урок №49 Грамматика: 「尊敬語」

Цель занятия:

1. Обучение всем видам речевой и письменной деятельности на основе организации учебного материала.
2. Научить студентов понимать мысли других и выражать собственные мысли в устной и письменной форме в соответствии с его уровнем.
3. Умение читать и понимать тексты разных жанров и видов.
4. Умение осуществлять диалогическое общение в стандартных ситуациях в рамках учебно-трудовой, бытовой и культурной сфер.
5. Умение письменно оформить и передать информацию.

Форма проведения: устно / письменно/грамматический тест

Задание, вопросы:

第 11/12 課

練習 : A

練習 : B

練習 : C

Методические рекомендации: Работа с наглядными пособиями, разработка презентационного материала на основе практического занятия.

Литература:

1. Hirai Etsuko, Miwa Sachiko. Minnano Nihongo Shyokyu 1. (Kabushikigaishya Surienettowaku Printed in Japan, 2001).

2. Hirai Etsuko, Miwa Sachiko. Minnano Nihongo Shyokyu 1 Kaite Oboeru Bunkeirensyuchyou. (Kabushikigaishya Surienettowaku Printed in Japan, 2001).
3. Chieko Kano, Yuri Shimizu, Hiroko Takenaka Eriko Ishii. BASIC KANJI BOOK Vol 2. (Kabushikigaishya Bonjinsha CO., LTD Printed in Japan, 2004).
4. Etsuko Tomomatsu, Jun Miyamoto, Masako Wakuri. 500 Essential Japanese Expressions: A Guide to Correct Usage of Key Sentence Patterns. (Kabushikigaishya Aruku Printed in Japan, 2000).
5. Center for Student Exchange, Hitotsubashi University. Strategies for Reading Academic Papers. (Kabushikigaishya Surienettowaku Printed in Japan, 2011).
6. Sugimoto Fusako and Miyatani Atsumi. Speaking Skills Learned through Listening Japanese "Live" Upper Intermediate and Advanced Level. (Kuroshio shyuppan, Printed in Japan, 2011).

Занятие №13,14,15

Тема: Урок №13,14,15 Грамматика: 「謙讓語」

Грамматика: 復習

Цель занятия:

1. Обучение всем видам речевой и письменной деятельности на основе организации учебного материала.
2. Научить студентов понимать мысли других и выражать собственные мысли в устной и письменной форме в соответствии с его уровнем.
3. Умение читать и понимать тексты разных жанров и видов.
4. Умение осуществлять диалогическое общение в стандартных ситуациях в рамках учебно-трудовой, бытовой и культурной сфер.
5. Умение письменно оформить и передать информацию.

Форма проведения: устно / письменно/грамматический тест

Задание, вопросы:

第 13-15 課

練習 : A

練習 : B

練習 : C

Методические рекомендации: Работа с наглядными пособиями, разработка презентационного материала на основе практического занятия.

Литература:

1. Hirai Etsuko, Miwa Sachiko. Minnano Nihongo Shyokyu 2. (Kabushikigaishya Surienettowaku Printed in Japan, 2001).
2. Hirai Etsuko, Miwa Sachiko. Minnano Nihongo Shyokyu 2 Kaite Oboeru Bunkeirensyuchyou. (Kabushikigaishya Surienettowaku Printed in Japan, 2001).
3. Chieko Kano, Yuri Shimizu, Hiroko Takenaka Eriko Ishii. BASIC KANJI BOOK Vol 2. (Kabushikigaishya Bonjinsha CO., LTD Printed in Japan, 2004).

4. Etsuko Tomomatsu, Jun Miyamoto, Masako Wakuri. 500 Essential Japanese Expressions: A Guide to Correct Usage of Key Sentence Patterns. (Kabushikigaishya Aruku Printed in Japan, 2000).
5. Center for Student Exchange, Hitotsubashi University. Strategies for Reading Academic Papers. (Kabushikigaishya Surienettowaku Printed in Japan, 2011).
6. Sugimoto Fusako and Miyatani Atsumi. Speaking Skills Learned through Listening Japanese “Live” Upper Intermediate and Advanced Level. (Kuroshio shyuppan, Printed in Japan, 2011).
- 7.